

Jaarplan SGP-Internationaal 2025

1. Inleiding

Het Visiedocument SGP-Internationaal vormt het uitgangspunt voor dit jaarplan. Aangezien de financiering van SGP-I voortkomt uit de Wet Financiering Politieke Partijen van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en de MATRA en SHIRAKA subsidies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken zijn de belangrijkste activiteiten voor 2025 dan ook de projecten die binnen de kaders van deze financiering worden georganiseerd. SGP-I heeft door de jaren heen een aantal relaties opgebouwd met organisaties waarmee we jaarlijks trainingen en conferenties organiseren.

2. Terugblik

In 2024 heeft SGP-I vrijwel alle geplande activiteiten op normale wijze uit kunnen voeren. Na de aanpassingen in de structuur die per 1 januari 2024 in werken traden, zijn de statuten van SGP-Internationaal aangepast. Ook zijn er drie nieuwe bestuursleden toegetreden.

3. Jaarplan 2025

SGP-Internationaal heeft voor 2025 opnieuw subsidies aangevraagd uit de WFPP-, Matra- en Shiraka-programma's van de Nederlandse overheid om projecten uit te voeren. Er zijn voor 2025 projecten gepland in de volgende landen:

- Albanië
- Armenië
- Belarus
- Egypte
- Georgië
- Irak
- Moldavië
- Montenegro

Daarnaast zal in het voorjaar van 2025 weer een internationale conferentie in Nederland worden georganiseerd, waarbij alle partnerorganisaties van SGP-I worden uitgenodigd. Tijdens de conferentie zal verdieping rond een nader te bepalen thema plaatsvinden door middel van lezingen en workshops. Daarnaast vervult de conferentie een belangrijke netwerkfunctie voor SGP-I en haar partners.

In het meerjarenplan 2024-2027 staan een aantal acties gepland voor het jaar 2025:

1. Alternatieve financieringsbronnen zoeken voor projecten buiten Matra- en Shiraka- landen.

De afgelopen jaren kreeg SGP-Internationaal regelmatig verzoeken van christenen en christelijke partijen/ groeperingen uit landen die niet onder de Matra- en Shiraka programma's vallen. Omdat SGP-I daarvoor een beperkt budget heeft, willen we alternatieve financieringsbronnen zoeken om aan dergelijke verzoeken te kunnen voldoen.

2. Voortzetten van de netwerkvorming

In het visiedocument van SGP-I staat ook dat SGP-I een netwerkfunctie wil gaan vervullen. Het doel van de netwerkvorming is het vormen en onderhouden van een internationaal netwerk van christelijke groeperingen en politieke partijen. In het afgelopen jaar hebben we al met diverse organisaties contacten gelegd, maar dit blijft een doorlopende activiteit. Naast Nederlandse organisaties die wereldwijd actief zijn, willen we ook contacten leggen met christelijke partijen over de hele wereld.

3. Zoeken naar nieuwe partners in Matra- en Shiraka- landen

De afgelopen jaren hebben we om verschillende redenen van een aantal partners afscheid genomen. Het vinden van nieuwe partners in landen die onder het Matra- of Shiraka-programma vallen heeft voor SGP-Internationaal prioriteit.

4. Vergroten van deskundigenpool van SGP-I

Voor het geven van lezingen en trainingen heeft SGP-Internationaal een zogenaamde 'deskundigenpool'. Het is wenselijk dat deze pool wordt uitgebreid zodat het vinden van aan geschikte trainer of spreker wordt vereenvoudigd.

Een ander doel waar we in 2025 aan willen blijven werken is het vergroten van het internationale bewustzijn van de achterban. We willen daarom meer laten zien van het werk van SGP-I door middel van artikelen in de Banier en bijdragen op sociale media.

4. Bijbehorende planning van activiteiten in 2025

Kwartaal 1	
Januari	- Opstellen jaarverslag SGP. - Coördinator informeert de partners over de toegekende subsidies - Bestuursvergadering 1
Februari	
Maart	- Bestuursvergadering 2 - Internationale conferentie
Kwartaal 2	
April	- Banierartikel - Bestuursvergadering 3
Mei	- De coördinator stelt de financiële en inhoudelijke verantwoording op. - De coördinator stelt samen met Margreet Westerhout de jaarrekening op. - De jaarrekening moet voor 1 juni worden opgesteld en wordt dan op het SGP partijbureau gecontroleerd door de accountant. Het bestuur moet de jaarrekening daarna officieel vaststellen in een bestuursvergadering.
Juni	- Bestuursvergadering 4 - De financiële en inhoudelijke verantwoording over het voorgaande jaar wordt besproken en vastgesteld. - De jaarrekening wordt vastgesteld. - Banierartikel
Kwartaal 3	
Juli	1 juli: deadline om de financiële en inhoudelijke verantwoording over het voorgaande jaar naar het ministerie te sturen. - Voor 1 juli neemt de coördinator contact op met de partners over de projectaanvragen voor het komende jaar. - De coördinator maakt (video)belafspraken met de partners om te komen tot een project aanvraag. - Bestuursvergadering 5
Augustus	
September	- Bestuursvergadering 6 - Het bestuur beoordeelt de binnengekomen projectaanvragen en bepaalt welke aanvragen worden gehonoreerd. De coördinator maakt een begrotingsvoorstel voor WFPP, Matra en Shiraka en stelt een subsidieaanvraag op. - Het rooster van aftreden wordt besproken in het bestuur - Banierartikel
Kwartaal 4	
Oktober	1 oktober: deadline indienen WFPP-aanvraag bij SGP Hoofdbestuur. - Bestuursvergadering 7
November	1 november: deadline indienen WFPP bij ministerie. 15 november: deadline indienen aanvraag voor Matra- en Shiraka- subsidies - Banierartikel
December	Bestuursvergadering 8

	○ Jaarplan voor het komende jaar wordt vastgesteld.
Doorlopende activiteiten	• Uitvoeren van de projecten • Twitteraccount en Facebookaccount gebruiken om te communiceren over activiteiten SGP-I • Deelnemen aan relevante bijeenkomsten, conferenties, etc. van partners of partnerorganisaties.